

Merkblatt: Web-Support DSLW V. 2.0

Webmaster

Webmaster des DSLW ist **Alex Van Lierde** (Englisches Seminar, Nadelberg 6, Tel. 061 26 7 27 90), E-mail: web-dslw@unibas.ch. Er hat Zugriff auf alle Webseiten des Departements und unterstützt die Fachbereiche bei deren Pflege.

Self service / bestehende Logins

Sämtliche bestehenden Logins (in der Regel bei den FB-Sekretariaten) bleiben bestehen. Die Fachbereiche, Sekretariate und Nutzer entscheiden selbst, welche Aktualisierungen / Änderungen sie (ohne Benachrichtigung des Webmasters) schneller oder einfacher selbst vornehmen und für welche sie den Support in Anspruch nehmen möchten. Neue Logins können bei der Geschäftsleitung (dslw@unibas.ch) beantragt werden.

Aufträge an den Webmaster

Richten Sie Änderungs-, Aktualisierungs- oder Ergänzungswünsche bitte nach Möglichkeit per E-Mail an den Webmaster. Bitte geben Sie dabei die betreffende Unter-Seite genau an (am besten durch einen in die Mail kopierten Link) und beschreiben Sie so exakt wie möglich, welche Änderung Sie wünschen. Text kann direkt in die Mail kopiert oder als Word-File angehängt werden.

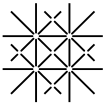
Bitte beachten Sie: Änderungen werden gesammelt und einmal pro Woche ausgeführt. In eiligen Fällen vermerken Sie dies bitte im Betreff. Aufwendigere Arbeiten können länger dauern.

Kalender / Veranstaltungen / News

Veranstaltungshinweise für den Kalender oder News für „Aktuelles“, die nicht selbst eingetragen werden, bitte so frühzeitig wie möglich mitteilen. Veranstaltungshinweise werden nur bis mindestens 3 Tage vor der Veranstaltung vom Webmaster aufgenommen.

Personen-Seiten

Neue Mitarbeitende werden in der Regel direkt vom HR des DSLW an den Webmaster gemeldet. Fehlende Einträge können aber auch von den FB-Sekretariaten oder den betroffenen Mitarbeitenden selbst an den Webmaster gemeldet werden. Bitte in jedem Fall möglichst vollständige Angaben (Foto, Name, Titel, Funktion, zutreffende Personengruppe auf der FB-Website, Mailadresse, Tel.-Nr., Büro-Nr.) machen.



Publikationslisten

Publikationslisten werden – je nach technischer Ausrüstung der FB-Websites – entweder direkt qua Synchronisation aus der Forschungsdatenbank der Universität (www.forschdb2.unibas.ch) übernommen oder manuell gepflegt. In beiden Fällen, insbesondere aber bei automatischer Übernahme, sind hierfür in der Regel die Forschenden (bei Professor/inn/en ggf. auch deren Sekretariate) selbst zuständig.

Mailadressen für Besucher / Gäste / Ehemalige / Emeritierte – Verlängerungen

Temporäre Unibas-Mailadressen für Besucher/Gäste, die Zugang zu den Informatikmitteln der Universität gewähren, können von der Geschäftsleitung (dslw@unibas.ch) online eingerichtet werden – hierfür sind nicht mehr die alten Formulare des ITS (ehem. URZ) notwendig. Antrag bitte per Mail mit allen notwendigen Angaben. Dasselbe gilt für die Verlängerung ablaufender Mailadressen ehemaliger Mitarbeitender oder Studierender – diese muss begründet werden.

Funktions-Mailadressen

Funktions-Mailadressen (z. B. für Projektgruppen, Kongresse, Fachgruppen etc.) müssen nach wie vor auf dem entsprechenden [Formular](#) beantragt werden, das von der Geschäftsleitung (dslw@unibas.ch) als „Genehmiger“ unterzeichnet werden muss.

Projekt-Websites (<http://xxx.unibas.ch>)

Projekt-Unterseiten innerhalb der bestehenden FB-Websites kann der Webmaster anlegen. Soll eine eigene Website mit neuer Subdomain (Web-Adresse) wie <http://roman2018.unibas.ch> eingerichtet werden, muss hierfür online ein [Antrag](#) ausgefüllt werden. Für die Einrichtung und Pflege solcher Websites (wie auch vollständig extern gehosteter) ist der Websupport des DSLW nicht zuständig.

Personendaten Uni-Website

Einige Daten können selbst mit den Zugangsdaten der Uni-Mailadresse geändert werden unter <http://viaweb.unibas.ch>. Ansonsten muss die Änderung beim ITS (sekretariat-its@unibas.ch) beantragt werden. Bitte immer auch die HR-Verantwortlichen des DSLW (hr-dslw@unibas.ch) informieren.

IT-Support

Für den IT-Support im DSLW ist das IT-Support Center Petersgraben 2 (ITSC-PG2) zuständig (s. eigenes Merkblatt), das unter itsc-pg2@unibas.ch oder per Telefon **70070** (extern: 061 267 00 70) erreichbar ist.

Stand: 17.12.2015 / IK